

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета  
протокол № 5  
от « 31 » 03 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ Школа № 131  
*Чернова А.А.* А.А. Чернова  
приказ № 145  
от « 06 » 04 2016 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о формах , периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и**  
**промежуточной аттестации учащихся**  
**Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Школа № 131**  
**городского округа город Уфа Республики Башкортостан**

**1. Общие положения**

1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Школа № 131 (далее - ОУ) , локальными актами и регламентирует формы , периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся.
2. Положение о формах , периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся рассматривается педагогическим советом ОУ, принимается с учетом мнения совета учащихся и совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и утверждается приказом директора школы.
3. Цель аттестации и контроля успеваемости:
  - обеспечение социальной защиты учащихся, соблюдение их прав и свобод в части регламентации учебной нагрузки в соответствии с СанПиНами, уважение их личности и человеческого достоинства;
  - установление фактического уровня теоретических знаний и понимания учащихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков;
  - соотнесение этого уровня с требованиями образовательного стандарта;
  - контроль за выполнением рабочих программ и их практической части.
4. Промежуточная аттестация проводится:
  - во 2 – 9 классах по четвертям;
  - в 10 – 11 классах по полугодиям;
  - в 5 – 9 классах по полугодиям, по предметам с недельной нагрузкой менее 2 часов в неделю( по решению педагогического совета ОУ).
5. Промежуточная аттестация разделяется на текущую, включающую в себя поурочное, по четвертное (полугодовое) оценивание, и годовую.
6. **Формы текущей аттестации:** контрольные работы и диктанты, творческие работы, лабораторные и практические работы, тестирование, защита проектов.  
**Формы годовой аттестации :** проверка техники чтения, контрольные работы и диктанты, тесты в формате ЕГЭ и ОГЭ.

**2. Текущая аттестация учащихся**

1. Текущей аттестации подлежат учащиеся всех классов.
2. Текущая аттестация учащихся 1 классов в течение учебного года осуществляется качественно без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок по пятибалльной шкале.
3. Форму текущей аттестации определяет учитель с учетом контингента учащихся, уровня обученности учащихся класса, содержания учебного материала, используемых



им образовательных технологий и др. Избранные формы текущей аттестации и ее периодичность содержатся в рабочей программе учителя.

4. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ учащихся оцениваются по пяти балльной шкале. Оценки выставляются в классный журнал на дату проведения работы.

Порядок выставления отметок за письменные работы:

- отметка за контрольные, проверочные работы в 2-11 классах заносится в классный журнал к следующему уроку ;
- отметка за творческие работы по предметам в 5 – 11 классах – не позже чем через неделю после их проведения;
- отметки за сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал в одну клетку .

5. Учащиеся:

- по индивидуальным учебным планам, аттестуются по всем предметам учебного план ОУ;
- временно находящиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе их аттестации в этих учебных заведениях.

6. Вопрос об аттестации учащихся, пропустивших по независящим от них обстоятельствам  $2/3$  учебного времени, решается в индивидуальном порядке директором школы на основании заявления родителей(законных представителей) по согласованию с родителями(законными представителями) учащихся.

7. Отметка учащимся за четверть (полугодие) выставляется на основе результатов письменных работ и устных ответов учащихся и с учетом их фактических знаний, умений и навыков.

8. Отметка учащимся за год выставляется как среднее арифметическое оценок за четверть(полугодие) в соответствии с правилами математического округления.

### **3.Годовая аттестация обучающихся переводных классов**

1. К годовой аттестации допускаются все учащиеся 2 – 8, 10 классов.
2. Педагогический совет до 1 апреля текущего года доводит до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) конкретный перечень предметов промежуточной аттестации и формы ее проведения. Форма проведения годовой аттестации (диктант, контрольная работа, тест , защита проектов и т.д) утверждается приказом директора школы.

3. Годовая аттестация включает в себя:

- проверку навыков чтения в 2 – 4 классах;
- письменную контрольную работу по русскому языку в 2 – 7 классах;
- письменную контрольную работу по математике в 2 – 7 классах;
- тесты в формате ОГЭ по русскому языку , математике и предмету по выбору в 8 классах;
- тесты в формате ЕГЭ по русскому языку , математике и предмету по выбору в 10 классах;

4. От прохождения годовой аттестации в переводных классах освобождаются следующие учащиеся:

- по состоянию здоровья на основании заключения лечебного учреждения;
- учащиеся , обучающиеся на дому;
- призеры городских, региональных , российских, международных олимпиад , НПК и конкурсов;

- имеющие годовые, четвертные (полугодовые) отметки «5» по предмету по выбору в 8,10 классах.

5. Годовая аттестация в 8,10 классах осуществляется по расписанию, утверждаемому приказом директора ОУ . График проведения годовой аттестации утверждается приказом директора ОУ до 1 мая.
6. Тексты для проведения годовой аттестации разрабатываются, с учетом содержания образовательных программ, учителями, согласуются с руководителем ШМО и утверждаются директором школы.
7. Годовую аттестацию проводит учитель, преподающий в данном классе в присутствии 1 ассистента из числа учителей школы. Состав аттестационной комиссии для 8, 10 классов утверждается приказом директора ОУ.
8. Итоги аттестации оцениваются по пятибалльной системе. Отметки выставляются в классный журнал в день проведения аттестации.
9. Учащиеся, получившие неудовлетворительную отметку на годовой аттестации , проходят ее повторно .
10. Классные руководители итоги аттестации, годовые отметки по предметам и решение педагогического совета о переводе учащегося обязаны довести до сведения учащихся и их родителей (законных представителей).
11. В случае несогласия учащихся и их родителей (законных представителей) с выставленной отметкой на годовой аттестации в 8, 10 классах на основании письменного заявления родителей (законных представителей) приказом директора по школе создается конфликтная комиссия из 3 человек, которая в присутствии родителей (законных представителей) определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и хранится у заместителя директора ОУ по учебно-воспитательной работе.
12. Итоговая отметка по предмету выставляется учителем на основе оценок за учебный год, результатов годовой аттестации как среднее арифметическое в соответствии с правилами математического округления.