

СОГЛАСОВАНО  
Совет учащихся  
протокол № 1  
от «30» 08 2021 г.

ПРИНЯТО  
на заседании  
педагогического совета  
протокол № 1 от  
«31» 08 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ Школа № 13  
А.А. Чернова  
приказ № 300 от  
«31» 08 2021 г.



СОГЛАСОВАНО  
Родительский комитет  
протокол № 1  
от «30» 08 2021 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о порядке и основаниях перевода, отчисления учащихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Школа № 131 городского округа город Уфа Республики Башкортостан

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ Школа № 131.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся МБОУ Школа № 131 и принято с учетом мнения совета учащихся и совета родителей (законных представителей).

#### 2. Порядок и основания перевода

2.1. Учащиеся могут быть переведены в другие образовательные организации в случаях:

- в связи с переменной места жительства;
- в связи с переходом в образовательную организацию, реализующую другие образовательные программы;
- по инициативе совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося.

2.2. Перевод учащегося из одной образовательной организации в другую или из одного класса в другой осуществляется с письменного заявления родителей (законных представителей) учащегося. В заявлении указываются:

- а) фамилия, имя, отчество(при наличии) учащегося;
- б) дата рождения;
- в) класс и профиль обучения (при наличии);
- г) наименование образовательной организации, в которую переводится ученик.

В случаи переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

2.3. Перевод учащегося из одной образовательной организации в другую может осуществляться в течение всего учебного года при наличии в соответствующем классе свободных мест (наполняемость класса менее 25 человек).

2.4. Перевод учащегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.

2.5. При переводе учащегося из образовательной организации его родителям (законным представителям) выдаются документы: личное дело, ведомость с результатами промежуточной аттестации (текущими отметками), заверенная подписью директора и

печатью образовательной организации. Документы выдаются по личному заявлению родителей (законных представителей).

2.6. При переводе учащегося в образовательную организацию, прием его осуществляется с предоставлением следующих документов: заявления от родителей (законных представителей), личного дела ученика, документа, подтверждающего образование за предыдущий период обучения; ведомость с результатами промежуточной аттестации (текущими отметками), заверенная подписью директора и печатью образовательной организации при предъявлении паспорта одного из родителей (законных представителей).

2.7. Перевод учащегося оформляется приказом директора.

### **3. Порядок и основания отчисления учащихся**

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из организации:

- в связи с завершением основного общего и среднего общего образования с выдачей документа государственного образца о соответствующем уровне образования;
- досрочно по основаниям, установленным п. 3.2. настоящего Положения.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в случаях:

3.2.1. по заявлению родителей (законных представителей) в связи с изменением места жительства, переводом в другую образовательную организацию или переходом на иные формы образования, предусмотренные законодательством.

3.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора об отчислении учащегося. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами образовательной организации прекращаются с даты его отчисления из нее.

3.4. При досрочном прекращении образовательных отношений по основаниям, изложенным в п.3.2 2) директор образовательной организации издает приказ. С этим приказом родители (законные представители) знакомятся под роспись в течении трех учебных дней со дня издания приказа.